

经济与管理学院

人力资源管理专业培养方案

一、培养目标

本专业以立德树人为根本任务，培养德智体美劳全面发展，具有人力资源开发与管理方面的理论和实际业务技能，拥有良好的人际沟通能力和组织协调能力，能够在各类企、事业单位及政府部门从事人力资源管理与开发、职业指导等方面工作的应用型、复合型高层次管理人才。

目标 1-职业素养：掌握中国特色社会主义理论体系，牢固树立社会主义核心价值观和正确的世界观、人生观，有为人民服务，为祖国富强、民族昌盛而奋斗的责任感和使命感；具备良好的科学人文素养和国际视野；诚信敬业、严守职业道德；具备坚定的意志品质，富有创新精神和创业意识，身心健康、品格高尚；具有良好的思想品德、社会公德和职业道德。

目标 2-专业知识：具有管理学、经济学、法律、人力资源管理方面的基本理论和知识；掌握人力资源管理的定性、定量分析方法；熟悉与人力资源管理有关的方针、政策和法规；了解本学科理论前沿和发展动态。

目标 3-专业能力：具备开发与管理人力资源的实际业务技能；拥有良好的文字和语言表达能力、人际沟通能力和组织协调及领导能力；具有分析和解决人力资源管理问题的基本能力；具备一定的人力管理实际工作能力；具备较强的创新能力。

目标 4-职业发展：培养学生的系统分析能力、观察力、组织领导能力、协调沟通能力，不断地关注相关领域的新理论、新方法和新技术，通过自主学习和业务钻研，不断地提升业务水平 and 创新能力，使其能够在各类企、事业单位及政府部门从事人力资源管理与开发工作，成为具备较强创新思维和创新能力的应用型、复合型高层次人力资源管理人才，以实现学生的自我发展。

二、毕业要求

毕业要求指标点

毕业要求	指标点
1 素质要求	<p>1-1 政治素质：掌握马克思主义科学理论基础知识和基本原理，掌握中国特色社会主义科学理论基础知识和基本原理；应具有正确的社会主义核心价值观。</p> <p>1-2 身心素质：身心健康，具有调节和管理情绪的能力；具有健康的体魄，达到国家规定的大学生体育和军事训练合格标准。</p> <p>1-3 职业素质：具备爱岗敬业、诚实守信、踏实肯干、积极进取、努力奋斗、团结协作的职业道德。</p> <p>1-4 人文素质：具有一定的文学、艺术修养、人文科学素养和自然科学素养。了解中国历史与国情。具有很强的社会责任感和诚信意识。</p>
2 知识要求	<p>2-1 文化基础知识：掌握一定的哲学原理、必要的法律知识，理解中国特色社会主义理论思想概论。掌握公文写作知识。掌握高等数学基础知识。掌握外语基础知识。掌握计算机基础知识。具备合理的数学、自然科学和计算机知识结构，能够将数学、计算机知识和技能用于分析、解决复杂经济管理问题。</p> <p>2-2 专业基础知识：掌握扎实的管理科学与工程、工商管理、经济学等学科基础知识。具备合理的人力资源管理专业知识结构，掌握人力资源管理专业基本方法与工具，能够从事人力资源管理与开发工作。掌握人力资源管理专业必备的基本理论和基础知识。</p> <p>2-3 专业技术知识：了解国内外人力资源管理发展的历程、现状、趋势和学科前沿。具备管理学的思想意识和方法论。掌握人力资源管理相关的定性、定量方法。掌握人力资源管理、人力资源规划和工作分析、招聘与培训管理方法。了解国内外与人力资源管理相关的方针、政策。</p> <p>2-4 专业拓展知识：掌握人力资源管理、管理学、经济学、法律方面的基本理论和知识，能够应用管理学、经济学、人力资源管理与开发等基本知识和方法，识别、表达、分析人力资源管理领域复杂管理问题，为获得有效方案提供基础。能够对复杂经济管理问题解决方案和经济管理实践可能对政治、经济、技术、社会及环境带来的影响进行分析与评价，并理解应承担的责任。</p>
3 能力要求	<p>3-1 基础能力：具有运用辩证唯物主义的基本观点及方法认识、分析和解决问题的能力。具备计算机操作能力，熟练操作计算机常用软件。具备外语听、说、读、写能力，能运用外语进行简单会话、阅读外文专业资料。具有数理统计、分析和逻辑思维能力。具备一定的跨文化、跨语言交流与合作能力。</p> <p>3-2 专业核心能力：具备较好的分析问题和解决问题的能力。具备独立获</p>

	<p>取本专业相关知识的学习能力。具备将所学习的专业理论与知识融会贯通，灵活应用于专业实践之中的基本工作技能。具备以创造性思维方法开展科学研究和就业创业实践的创新能力。具有人力资源管理方案策划与设计能力。具备良好的沟通能力，具有招聘与培训、薪酬管理、劳动关系管理、绩效管理、人力资源开发、工作分析与设计等能力。</p> <p>3-3 专业拓展能力：具有对人力资源管理方案优化能力。能够针对复杂人力资源管理问题，使用现代经济管理和信息技术工具进行分析、预测与模拟，并能够理解其局限性。能够使用统计软件或数理计算工具等现代通用经济管理分析技术与工具，分析解决经济管理问题，并理解其局限性。</p>
--	---

三、毕业要求与培养目标对应关系矩阵

		培养目标			
		目标 1 基本素养	目标 2 专业知识	目标 3 专业能力	目标 4 职业发展
毕业要求 1 素质要求	指标 1-1	M			M
	指标 1-2	H			H
	指标 1-3	H		M	H
	指标 1-4	L			
毕业要求 2 知识要求	指标 2-1				M
	指标 2-2		H	M	M
	指标 2-3		H	H	H
	指标 2-4			M	H
毕业要求 3 能力要求	指标 3-1	M			M
	指标 3-2		H	H	H
	指标 3-3			H	H

四、毕业条件

人力资源管理专业学制为四年，学生应修读 161 学分。其中公共必修课 43 学分，专业必修课 63 学分，专业选修课 19 学分，公共选修课 8 学分，实践环节 28 学分。修满学分获准毕业，且核心课程平均学分绩点达到 2.5 以上，符合《中华人民共和国学位条例》及《哈尔滨师范大学本科学生学位授予细则》规定，授予管理学学士学位。

专业核心课程平均学分绩点达到 3.5（含 3.5）以上，可在总学分中增计 2 学分。此外，在校期间参加大学生创新创业训练计划项目获奖、在国家级或省级学科知识与技能大赛获奖、公开发表研究论文、申请专利等方式获得创新学分，一次可增计 1 学分，增计累计不超过 2 学分。增计学分可用以冲抵专业选修课学分。

五、课程体系与毕业要求对应关系矩阵

课程性质		课程名称	毕业要求										
			毕业要求 1				毕业要求 2				毕业要求 3		
			1-1	1-2	1-3	1-4	2-1	2-2	2-3	2-4	3-1	3-2	3-3
通识教育课程	必修	思想道德与法治	H	H	H	L							
		中国近现代史纲要	H	L	M	H							
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	H	L	M	H							
		马克思主义基本原理概论	H	L	M	H					M		
		形势与政策	H	L	H	L					H		
		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	H	L	M	H	H						
		大学外语			H	H	H	M			H		H
		体育		H	M						H		
		计算机			H		H	M	H	H	H	M	M
		大学生心理健康教育	M	H	H						H		
		军事理论	H	H	H						M		
		军事训练	H	H	M						H		
		劳动教育与职业发展	H	H	M								
	选修	自然科学系列课程	M	H	H	H	H			M	M		M
人文社会科学系列课程		M	H	H	H	H			M	M		M	
教育科学系列课程		M	H	H	H	H			M	M		M	
艺体素养系列课程		M	H	H	H	H			M	M		M	
创新创业教育系列课程		M	H	H	H	H			M	M		M	
专业教育课程	必修	人力资源管理*						H	H	M		H	H
		人力资源规划与工作分析*			H			H	H	H	H	H	H
		招聘与培训管理*						H	H	H		H	H
		绩效管理*	M		H			H	H	H	M	H	H
		组织行为学*			M			H	M	M	H	H	H
		劳动关系管理*			H			H	H	H	H	H	H
		薪酬管理*			H			H	H	H	H	H	H

课程性质	课程名称	毕业要求											
		毕业要求 1				毕业要求 2				毕业要求 3			
		1-1	1-2	1-3	1-4	2-1	2-2	2-3	2-4	3-1	3-2	3-3	
	领导科学*			H			H	M	M	H	H	H	
专业教育课程	必修	组织理论与设计*			H			H	H	H	M	M	H
		战略管理*			L			H	H	L		M	M
		高等数学				H	H	M			H		M
		管理学			M			M			H		
		微观经济学			M			H			H		H
		会计基础	L		M		L	H		L	L	M	
		应用统计学			M			M	H		H		H
		财务管理	M		M		M	L		M	L	M	
		管理信息系统			M			M	H		M	M	M
	选修	经济法			M					H			
		线性代数 C					H				H		
		税法			M					M			
		社会学概论	H	H	M		M	H	M			M	M
		概率论 C					H				H		
		宏观经济学			M					M			M
		员工关系管理			M	H		H	H			M	M
		人员素质评估	M		M		M	H			M	H	
		公共关系学			L			M	H			M	H
		市场营销学			H					H			M
		职业生涯管理						M	M	H		H	M
秘书学	M	M	H		M	H		M		H			
人力资源统计学			M				M						
专业英语			H			H		M					
生产与运作管理						M		H			M		
人力资本			M			H	M		H				
企业伦理		M		M									
劳动法	M		M		M	H			M	H			

课程性质	课程名称	毕业要求											
		毕业要求 1				毕业要求 2				毕业要求 3			
		1-1	1-2	1-3	1-4	2-1	2-2	2-3	2-4	3-1	3-2	3-3	
	管理博弈学								M			M	
	社会保障学								M			M	
	现代公文写作			M			M			M			
	社交礼仪				M	M			M				
	创新与变革（国际共建）								H			H	
	商业模式创新								H			H	
专业 教育 课程	选修	管理沟通	L	M			L	H	H			H	M
		人力资源管理实训						L	M	H		H	H
		创业管理			H					H		M	H
		ERP 沙盘模拟						H	H	M	M	H	M
		商业数据分析							H	M		M	H
		论文导读与研究方法								H	M		H

六、课程结构与设置

本专业教学计划的课程体系由公共必修课、专业必修课、专业选修课、公共选修课程和实践环节五部分构成。

（一）公共必修课

公共必修课包括思想政治理论、心理健康、外语、计算机、体育、劳动教育及军事类等课程。学分为 43 学分。

（二）专业必修课

专业必修课指本专业基础理论、基本知识和基本技能方面的课程，学分为 63 学分。

专业必修课课程中确定人力资源管理、人力资源规划与工作分析、招聘与培训管理、绩效管理、组织行为学、劳动关系管理、薪酬管理、领导科学、组织理论与设计、战略管理等 10 门专业基础课为核心课程（或称为学位课程），共 37 学分。通过这部分课程的学习，可以使具备本专业较为系统、扎实、宽厚的专业基础，掌握人力资源管理专业基本理论与技能，具备从事人力资源管理的工作能力。

(三) 专业选修课

专业选修课，为本专业的系列选修课，分为3个模块，模块一为A类选修课，模块二为B类选修课，模块三为C类选修课。(A模块：学科基础模块；B模块：专业辅助模块；C模块：创新实践模块)学生选修课修读学分至少19学分。A模块不少于8学分，B模块不少于6学分，C模块不少于5学分。

(四) 公共选修课

公共选修课分为自然科学、人文社会科学、教育科学、艺体素养、创新创业教育五个系列，至少选修8学分。本专业学生不可再选修本专业开设的公共选修课程。

(五) 实践环节

实践教学环节主要包括课程实践性教学环节和集中实践性教学环节。课程实践性教学环节主要包括实验课程(含非独立设置的实验课程)、课程实习、课程设计等；集中实践性教学环节主要包括教育实习(专业实习)、毕业论文(毕业设计)、社会实践、创新实践(含劳动教育)等。集中实践教学环节均为必修，学分为28学分。

七、各学期周数分配表

项目 \ 周数 \ 学期	一		二		三		四		合计
	1	2	3	4	5	6	7	8	
入学教育	1								1
军事课	2								2
课堂教学	14	16	16	16	16	16	4	7	105
教育实践(专业实践)		1		2		1	14		14(4)
社会实践		1	1	1					3
创新实践					1	1			2
毕业论文								10	10
机动	1	1	1	1	1	1	1	1	8
考试	2	2	2	2	2	2	2	2	16
毕业教育								1	1
假期	8	6	8	6	8	6	8	6	56
合计	27	25	27	25	27	25	27	25	208
	52		52		52		52		

八、课程学时及学分比例表

类别		学时数	学分数	占总学分比例
公共必修课程		472(244+3周)	31(12)	26%
专业必修课程		934(74)	63	39%
专业选修课程		304	19	12%
公共选修课程		128	8	5%
集中实践环节	教育实践(专业实践)	18周	14	18%
	社会实践	3周	4	
	创新实践	2周	2	
	毕业论文(设计)	10周	8	
合计		2156	161	100%

九、教学计划总表

课程类别	课程编号	课程名称	课程英文名称	总学时 / 周学时	理论学时	实践学时 / 周数	学分	开课学期	考核方式*	主讲教师
公共必修课程 42学分	001010001	思想道德与法治	Ideological Morality and the Rule of Law	48/ 3	32	16	2(1)	2	1	马院
	001010002	中国近现代史纲要	Outline of Modern Chinese History	48/ 4	32	16	2(1)	3	1	马院
	001010003	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	Outline of Maoism and Theory of the Socialism with Chinese Characteristics	48/ 4	32	16	2(1)	4	1	马院
	001010004	马克思主义基本原理概论	Outline of Marxism Theory	48/ 4	42	6	3	5	1	马院
	001010005	形势与政策	The Current Situation and Policy	32/ 2	26	6	2	6	1	马院
	001010006	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	Outline of Xi Jinping's Socialist Ideology with China's Characteristics in the New Era	48/ 4	36	12	3	5	1	马院
	001510001	大学英语1	College English 1	32/ 2	32	0	2	1	1、3	公外部
	001511001	大学英语2	College English 2	48/ 3	48	0	3	2	1、3	公外部
	001512001	大学英语3	College English 3	48/ 3	48	0	3	3	1、3	公外部
	001513001	大学英语4	College English 4	32/ 2	32	0	2	4	1、3	公外部
	001410001	大学俄语1	College Russian 1	32 / 2	32	0	2	1	1、3	斯拉夫
	001411001	大学俄语2	College Russian 2	48 / 3	48	0	3	2	1、3	斯拉夫
	001412001	大学俄语3	College Russian 3	48 / 3	48	0	3	3	1、3	斯拉夫
	001413001	大学俄语4	College Russian 4	32 / 2	32	0	2	4	1、3	斯拉夫
	001310001	大学日语1	College Japanese 1	32 / 2	32	0	2	1	1、3	东语
	001311001	大学日语2	College Japanese2	48 / 3	48	0	3	2	1、3	东语
	001312001	大学日语3	College Japanese 3	48 / 3	48	0	3	3	1、3	东语

课程类别	课程编号	课程名称	课程英文名称	总学时 / 周学时	理论学时	实践学时 / 周数	学分	开课学期	考核方式*	主讲教师
	001313001	大学日语 4	College Japanese 4	32 / 2	32	0	2	4	1、3	东语
	000910001	体育 1	Physical Education 1	28/ 2	28	0	(1)	1	5	体科院
	000911001	体育 2	Physical Education 2	32/ 2	32	0	(1)	2	5	体科院
	000912001	体育 3	Physical Education 3	32/ 2	32	0	(1)	3	5	体科院
	000913001	体育 4	Physical Education 4	32/ 2	32	0	(1)	4	5	体科院
	000410001	计算机基础及应用 1	Computer Basics and Application 1	32/ 2	16	16	2	1	5	计科院
	000411001	计算机基础及应用 2	Computer Basics and Application 2	48/ 3	32	16	2 (1)	2	5	计科院
	340010001	大学生心理健康教育	College Student Psychological Health Education	16/ 2 (1周)	16	1周	1 (1)	1/2	1	学生处
	330010001	军事理论	Military Theory	32/2	32	0	2	1	7	保卫处
	330011001	军事训练	Military Training	2周	0	2周	(1)	1	5	保卫处
	000010005	劳动教育与职业发展	Labor Education and Career Development	32/2	16	16	1 (1)	1/2	3	学生就业指导处
专业必修课(核心课 37学分)	210200025	人力资源管理	Human Resource Management	64/ 4	58	6	4	2	1、2	牟向阳
	210200002	人力资源规划与工作分析	Human Resource Planning and Job Analysis	64/ 4	52	12	4	3	1、2	张宝生
	210200003	招聘与培训管理	Recruitment and Training Management	64/ 4	52	12	4	3	1、2	牟向阳
	210200004	绩效管理	Performance Management	64/ 4	52	12	4	4	1、2	谢迪
	210200006	组织行为学	Organizational Behavior	64/ 4	52	12	4	4	1、2	徐光
	210200007	劳动关系管理	Labor Relations Management	64/ 4	60	4	4	5	1、2	姜红梅
	210200009	薪酬管理	Salary Management	64/ 4	52	12	4	5	1、2	张宝生
	210200026	领导科学	Leadership	48/ 3	40	8	3	6	1、2	唐梦凡
	210200008	组织理论与设计	Organization Theory and Design	48/ 3	40	8	3	6	1、2	姜红梅
	210200028	战略管理	Strategic Management	48/ 3	42	6	3	6	1、2	孟梓涵
专业必修课(基础课 26学分)	000310006	高等数学 C1	Advanced Mathematics C1	32/ 2	32	0	2	1	1、3	庞健
	210210001	管理学	Management	48/ 3	42	6	3	1	1、3	冯丹娃
	000310006	高等数学 C2	Advanced Mathematics C2	64/ 4	64	0	4	2	1、3	庞健
	210210022	微观经济学	Micro-economics	64/ 4	60	4	4	3	1、3	李宝虹
	210210004	会计基础	Essentials of Accounting	48/ 3	42	6	3	3	1、3	李梅
	210210003	应用统计学	Applied Statistics	48/ 3	44	4	3	5	1、3	张玉
	210210018	财务管理	Financial Management	64/ 4	58	6	4	4	1、3	李梅
	210210005	管理信息系统	Management Information System	48/ 4	40	8	3	5	1、3	赵辰光
专业选修课 A	210220023	经济法	Economic Law	48/ 3	48	0	3	2	1、3	白云
	000310007	线性代数 C	Linear Algebra C	48/ 3	48	0	3	3	1、3	刘佳

课程类别	课程编号	课程名称	课程英文名称	总学时 / 周学时	理论学时	实践学时 / 周数	学分	开课学期	考核方式*	主讲教师
模块 27 学分	210220014	市场营销学	Marketing	48/ 3	42	6	3	3	1、3	张丽兵
	210220037	社会学概论	Introduction to Sociololgy	32/2	32	0	2	3	1、3	于春洁
	210220036	税法	Tax Law	32/ 3	32	0	2	4	1、3	宋衍程
	000310008	概率论 C	Probability Theory C	48/ 3	48	0	3	4	1、3	王敏慧
	210220041	宏观经济学	Macro-economics	48/ 3	42	6	3	4	1、3	李宝虹
	210220187	员工关系管理	Employee Relation Management	32/ 2	28	4	2	4	1、3	陶楠
	210220189	人员素质评估	Personnel Quality Evaluation	32/ 2	28	4	2	5	1、3	谢迪
	210220188	公共关系学	Public Relations	32/ 3	28	4	2	5	1、3	孟梓涵
	210220190	职业生涯管理	Career Management	32/ 2	28	4	2	6	1、3	牟向阳
专业选修课 B 模块 19 学分	210220008	秘书学	Secretary Science	32/ 2	28	4	2	2	1、2	外聘
	210220011	生产与运作管理	Production and Operation Management	48/ 3	42	6	3	3	1、3	祁凯
	210220009	人力资源统计学	Human Resources Statistics	32/ 2	28	4	2	4	1、2	崔佳
	210220030	专业英语	Specialized English	32/ 2	32	0	2	5	1、3	王瑞
	210220191	人力资本	Human Capital	32/ 2	32	0	2	6	1、3	崔佳
	210220012	企业伦理	Business Ethics	32/ 4	32	0	2	7	1、3	王瑞
	210220013	劳动法	Labor Law	32/ 4	32	0	2	7	1、3	谢迪
	210220039	管理博弈学	Management Game Theory	32/ 4	28	4	2	7	1、3	赵辰光
	210220015	社会保障学	Science of Social Security	32/ 4	28	4	2	7	1、3	姜红梅
专业选修课 C 模块 18 学分	210220002	现代公文写作	The Application of Modern Document Writing	32/ 2	28	4	2	1	1、4	外聘
	210220017	商务礼仪	Business Etiquette	32/ 2	28	4	2	1	1、2	外聘
	210220034	创新与变革 (国际共建)	Innovation and Change (International)	32/6	28	4	2	2	1、8	外聘
	210220115	商业模式创新	BusinessModel Innovation	32/2	28	4	2	3	1、3	许冰
	210220035	管理沟通	Managerial Communication	32/ 2	28	4	2	5	1、3	于春洁
	210220183	人力资源管理实训(1)	Human Resource Management Training 1	32/ 4	0	32	1	5	5	牟向阳
	210220175	创业管理	Entrepreneurial Management	32/2	28	4	2	6	1、3	外聘
	210220186	ERP 沙盘模拟	ERP Sand Table Simulation	32/ 2	8	24	1	6	5	许冰
	210221183	人力资源管理实训(2)	Human Resource Management Training 2	32/ 4	0	32	1	7	5	牟向阳
	210220093	商业数据分析	Business Data Analysis	32/ 4	26	6	2	7	1、3	杨冬宝
210220032	论文导读与研究方法	Paper Guidance and Research Methods	16/ 2	16	0	1	7	1、3	张宝生	
公共选修课程 8 学分	370000000	自然科学、人文社会科学、教育科学、艺术素养、创新创业五系列中		128			8			
集中实践环节	(000011001)	(专业实践)	(Specialty Practice)	18 周			14	2、4、6、7		

课程类别	课程编号	课程名称	课程英文名称	总学时 / 周学时	理论学时	实践学时 / 周数	学分	开课学期	考核方式*	主讲教师
28 学分	000010002	社会实践	Society Practice	3周			4	2、3、4		
	000010003	创新实践	Innovation Practice	2周			2	5、6		
	000010004	毕业论文 (设计)	Graduation Thesis (Graduation Design)	10周			8	8		
		总 计		2156			161			

*考核方式：1. 期末闭卷或期末开卷考试（专业核心课、专业必修课必选）；2. 阶段性考试；3. 课程论文或案例分析；4. 文献综述或调查报告；5. 实验操作或技能考核；6. 课堂作品和创新评析；7. 无纸化考试；8. 其他。

教学院长审核签字：

院长审核签字：

审核时间：

审核时间：

学院公章：